

Deontologische code

Mandatarissen

Goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van 2020-02-21

Goedgekeurd bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2020-02-20

Bekendgemaakt op www.liedekerke.be op 2020-03-03

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1 — Definities en toepassingsgebied.

Hoofdstuk 2 — Belangenvermenging en de schijn ervan.

Hoofdstuk 3 — Corruptie en de schijn ervan.

Hoofdstuk 4 — Onkostenvergoeding.

Hoofdstuk 5 — Omgaan met informatie.

Hoofdstuk 6 — Administratieve begeleiding en ondersteuning.

Hoofdstuk 7 — Onderlinge omgang en afspraken over vergaderen.

Hoofdstuk 8 — Naleving en handhaving van de deontologische code.

Hoofdstuk 9 — Slotbepalingen.

Hoofdstuk 1 — Definities en toepassingsgebied.

Artikel 1.1.

De deontologische code voor lokale mandatarissen is het geheel van principes, gedragsregels en richtlijnen die de mandatarissen als leidraad nemen bij de uitoefening van hun mandaat, hun dienstverlening aan de bevolking en in hun relatie met de medewerkers van het bestuur.

Artikel 1.2.

Voor de toepassing van deze code wordt verstaan onder:

- 1° *burger of bevolking*: personen, groepen, verenigingen, instellingen, bedrijven en organisaties;
- 2° *bestuur*: gemeentebestuur of openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
- 3° *raad*: gemeenteraad of raad voor maatschappelijk welzijn;
- 4° *mandataris*:
 - a) voor de gemeente worden hieronder begrepen:
 - de voorzitter van de gemeenteraad;
 - de gemeenteraadsleden;
 - de burgemeester;
 - de schepenen;
 - b) voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn worden hieronder begrepen:
 - de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn;
 - de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn;
 - de voorzitter van het vast bureau;
 - de leden van het vast bureau;
 - de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
 - de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.
- 5° *overheidsdiensten*: diensten van een lokale, provinciale, regionale of federale overheid;
- 6° *beleidsbeslissing*: beslissing van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, en het bijzondere comité voor de sociale dienst, met betrekking tot de wijze waarop het bestuur de doelstellingen uit het meerjarenplan wil realiseren;
- 7° *extranet*: de afgeschermdde zone van de gemeentelijke webtoepassing die alleen toegankelijk is voor de raadsleden en niet voor het publiek.

Artikel 1.3.

Deze deontologische code is van toepassing op de lokale mandatarissen.

Deze code is bij uitbreiding eveneens van toepassing op de medewerkers van de lokale mandatarissen, welke ook hun statuut of hoedanigheid is en op de vertrouwenspersonen.

Lokale mandatarissen die namens de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn andere mandaten bekleden, zijn in die hoedanigheid eveneens ertoe gehouden de bepalingen van de deontologische code na te leven. Dit geldt zowel voor de mandaten die rechtstreeks in verband staan met hun ambt als voor alle hiervan afgeleide mandaten.

Indien een mandaat namens de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt opgenomen door een extern persoon, dus niet vermeld onder de eerste paragraaf van dit artikel, zal bij diens aanstelling gevraagd worden deze deontologische code te onderschrijven.

Zij zullen er tevens over waken dat zij, ook buiten het kader van deze mandaten, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die afbreuk doen aan de eer en de waardigheid van hun ambt.

Hoofdstuk 2 — Belangenvermenging en de schijn ervan.

Artikel 2.1.

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet gebruiken voor het eigen persoonlijk belang. Dat mag ook niet voor het persoonlijk belang van een ander persoon of het belang van een organisatie bij wie hij/zij een directe of indirecte betrokkenheid heeft.

Artikel 2.2.

Een lokale mandataris gaat actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging, en zelfs de schijn daarvan, tegen. Een lokale mandataris neemt geen deel aan de bespreking en de stemming wanneer er sprake is van een beslissing waarbij belangenvermenging speelt.

Artikel 2.3.

Een lokale mandataris beseft dat mogelijke belangenvermenging niet beperkt is tot de bespreking en stemming. Daarom zorgt een lokale mandataris dat er ook geen enkele beïnvloeding is tijdens de andere fases van het besluitvormingsproces.

Artikel 2.4.

Een lokale mandataris zorgt dat bij contacten met de burger nooit de schijn gewekt wordt dat particuliere belangen begunstigd (kunnen) worden.

Artikel 2.5.

Een lokale mandataris mag de in artikel 10 van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde functies niet uitoefenen.

Artikel 2.6.

Een lokale mandataris mag de in artikel 27, § 2, van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde overeenkomsten en handelingen niet aangaan.

Artikel 2.7.

Ter bevordering van de transparantie en om schijn van partijdigheid te voorkomen, meldt een lokale mandataris aan de algemeen directeur welke betaalde en onbetaalde mandaten hij/zij vervult naast het politiek mandaat bij het lokaal bestuur.

Artikel 2.8.

In het licht van artikel 27, § 2, van het Decreet Lokaal Bestuur meldt een lokale mandataris aan de algemeen directeur wanneer hij/zij substantiële financiële belangen heeft (bijvoorbeeld aandelen of opties) in een onderneming waarmee de gemeente/het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zaken doet of waarin de gemeente/het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een belang heeft.

Hoofdstuk 3 — Corruptie en de schijn ervan.**Artikel 3.1.**

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem/haar gegeven of beloofd werden.

Artikel 3.2.

Een lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van corruptie tegengaan.

Artikel 3.3.

Een lokale mandataris neemt geen geschenken aan die hem/haar door zijn/haar functie worden aangeboden. Eventueel uitgezonderd zijn de incidentele, kleine attenties.

Artikel 3.4.

Een lokale mandataris accepteert uitnodigingen voor lunches, diners, recepties en dergelijke, die door anderen betaald of gefinancierd worden enkel wanneer aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- de uitnodiging behoort tot de uitoefening van het raadswerk;
- de aanwezigheid kan worden beschouwd als functioneel (protocollaire taken, formele vertegenwoordiging van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk wel-

zijn, ...);

- de schijn van corruptie of beïnvloeding is minimaal.

Hoofdstuk 4 — Onkostenvergoeding.**Artikel 4.1.**

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels over onkostenvergoedingen zoals vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

Hoofdstuk 5 — Omgaan met informatie.**Artikel 5.1.**

De raad werkt onder het principe van principiële openbaarheid. Hij ziet erop toe dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau alle relevante informatie aangaande dossiers, stukken en akten openbaar toegankelijk maken.

Artikel 5.2.

Een lokale mandataris communiceert eerlijk over de redenen en motieven op basis waarvan hij/zij individueel gestemd heeft. Daarnaast communiceert een lokale mandataris eerlijk over de reden en motieven op basis waarvan de raad als geheel de beslissing genomen heeft.

Artikel 5.3.

Een lokale mandataris is gebonden aan het beroepsgeheim wanneer hij/zij door de functie van lokale mandataris kennis krijgt van geheimen die door personen aan de gemeente/ het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn zijn toevertrouwd. Bekendmaking van deze geheimen is verboden, behalve wanneer de wet de openbaring oplegt of mogelijk maakt.

Artikel 5.4.

Naast het strenge beroepsgeheim geldt eveneens een geheimhoudingsplicht voor lokale mandatarissen. Deze plicht beschermt wat besproken wordt tijdens een besloten vergadering (feiten, meningen, overwegingen...).

Artikel 5.5.

Een lokale mandataris heeft een algemene discretieplicht. Hij/zij gaat op discrete en voorzichtige wijze om met de informatie die hem/haar toekomt in de uitoefening van zijn/haar functie.

Artikel 5.6.

Een lokale mandataris gebruikt de informatie die hij/zij kreeg door de uitoefening van zijn/haar functie enkel voor zijn/haar raadswerk en niet voor zijn/haar persoonlijk belang of voor het persoonlijk belang van anderen.

Artikel 5.7.

Een lokale mandataris communiceert naar buiten correct over de informatie die hij/zij kreeg door de uitoefening van zijn/haar functie. Hij/zij waakt erover dat deelinformatie in de juiste context geplaatst wordt. Hij/zij waakt erover dat hij/zij in zijn/haar communicatie het imago van het bestuur niet schaadt.

Artikel 5.8.

Een lokale mandataris maakt geen feiten of informatie bekend die betrekking hebben op:

- de financiële belangen van het bestuur;
- voorstellen en ontwerpen waarover nog geen eindbeslissing werd genomen.

Artikel 5.9.

Een lokale mandataris maakt geen feiten of informatie bekend waarvan de bekendmaking schade kan toebrengen aan het privéleven of aan de eer of goede naam van de betrokkenen.

Artikel 5.10.

Een lokale mandataris maakt geen feiten of informatie bekend die de goede werking van de administratie kan doorkruisen.

Artikel 5.11.

Een lokale mandataris neemt de nodige voorzorgen zodat vertrouwelijke of geheime informatie, waarover hij/zij in het kader van zijn/haar mandaat kan beschikken, niet in handen van derden kan komen. Hij/zij waakt er in het bijzonder over dat zijn/haar persoonlijke toegang tot onlinediensten van het bestuur en de toegang tot digitaal opgeslagen bestanden afdoende zijn beveiligd.

Artikel 5.12.

Informatie, waarvan een lokale mandataris uit hoofde van zijn/haar mandaat voorkennis van heeft, en die nog niet openbaar is, wordt noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks meegedeeld aan de pers of in de sociale media.

Artikel 5.13.

Bij zijn/haar optreden op en buiten het lokale bestuursniveau en in zijn/haar contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven, geeft de lokale mandataris principieel voorrang aan het algemeen belang boven het particulier belang.

Artikel 5.14.

Een lokale mandataris maakt brieven niet openbaar en stuurt e-mails niet door wanneer het niet zeker is dat de afzender daarmee zou instemmen. Bij twijfel over de bedoeling van de afzender wordt de expliciete toestemming gevraagd.

Hoofdstuk 6 — Administratieve begeleiding en ondersteuning.**Artikel 6.1.**

De lokale mandataris kan de burger ondersteunen en begeleiden in zijn relatie met de administratie of met de betrokken instanties. Hij/zij kan de burger helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken in een dossier, daarover nadere uitleg en toelichting te vragen en vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Artikel 6.2.

Bij de administratieve begeleiding en ondersteuning van de burger respecteert de lokale mandataris de onafhankelijkheid van de diensten en van de personeelsleden, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als redelijk moeten worden beschouwd voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel 6.3.

Een lokale mandataris maakt bij zijn/haar dienstverlening geen onderscheid naar leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, burgerlijke stand, nationaliteit, taal, ras, huidskleur, afstamming, sociaal statuut, godsdienst en filosofische of ideologische overtuiging van de burger.

Hoofdstuk 7 — Onderlinge omgang en afspraken over vergaderen.**Artikel 7.1.**

Raadsleden gaan respectvol om met elkaar, en met:

- de leden van het college;
- de leden van het vast bureau;
- de voorzitter en de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- de personeelsleden van de gemeente;
- de personeelsleden van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 7.2.

Raadsleden richten zich tot elkaar, de leden van het college, de leden van het vast bureau, de leden van het bijzonder comité, de algemeen directeur en de andere personeelsleden op een correcte wijze en dit zowel verbaal, non-verbaal als schriftelijk, inclusief de elektronische communicatie.

Artikel 7.3.

Lokale mandatarissen houden zich tijdens vergaderingen van de politieke organen aan het huiselijk reglement en volgen de aanwijzingen

van de voorzitter hierover op.

Artikel 7.4.

Lokale mandatarissen onthouden zich in het openbaar, dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve uitlatingen over individuele personeelsleden.

Hoofdstuk 8 — Naleving en handhaving van de deontologische code.

Artikel 8.1.

De raad ziet erop toe dat de fracties en de individuele lokale mandatarissen volgens de deontologische code handelen.

Artikel 8.2.

Er zijn verschillende fasen te onderscheiden die spelen bij het toezien op de naleving van de deontologische code, namelijk:

- het voorkomen van mogelijke schendingen;
- het signaleren van vermoedens van schendingen van de deontologische code;
- het eventueel onderzoeken van vermoedens van schendingen van de deontologische code;
- het eventueel zich uitspreken over schendingen van de deontologische code.

Artikel 8.3.

Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een handeling die hij/zij wil verrichten een overtreding van de code zou kunnen zijn, wint het lid hierover advies in bij de algemeen directeur.

Artikel 8.4.

Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, dan waarschuwt hij/zij die persoon. De lokale mandataris verwoordt de twijfels en verwijst de betrokkene zo nodig door naar de algemeen directeur.

Artikel 8.5.

Wanneer een lokale mandataris vermoedt dat een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, dan kan hij/zij hiervan melding van maken bij de algemeen directeur.

Indien het vermoeden van een schending blijft bestaan, meldt de lokale mandataris dit aan de voorzitter, die dan meteen doorverwijst naar de daartoe aangewezen persoon of instantie om een vooronderzoek te doen.

Artikel 8.6.

Wanneer er na vooronderzoek door de aangewezen instantie een concreet vermoeden bestaat dat een lokale mandataris een regel van de deontologische code heeft overtreden, kan opdracht gegeven worden tot het verrichten van een uitgebreid onderzoek hiernaar.

Artikel 8.7.

Wanneer vaststaat dat er sprake is van overtreding van een regel van de deontologische code, kan dit leiden tot een van de volgende uitspraken van de raad over de betreffende mandataris die de schending heeft begaan:

- politiek aangesproken worden;
- eis publiek excuus;
- afkeuring door partijen;
- negatieve media-aandacht.

Hoofdstuk 9 — Slotbepalingen.

Artikel 9.1.

Het besluit van de gemeenteraad van 25 juni 2015 — Gemeenteraad — Deontologische code mandatarissen, wordt opgeheven.

Artikel 9.2.

Deze code wordt gepubliceerd op het extranet van de gemeentelijke webtoepassing